



# Vejgaard Vandværk a.m.b.a.

Sofievej 79, 9000 Aalborg

CVR-nr. 76 79 28 28

## Årsrapport

2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. marts 2026.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	17

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Vejgaard Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejgaard, den 5. marts 2026

### Bestyrelse



Hans Ole Jensen  
Formand



Bent Johannes Jensen



Flemming Bornholdt



Lis Sørensen



Claus Stavad

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til bestyrelsen i Vejgaard Vandværk a.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejgaard Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vejgaard Vandværk a.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2025. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 5. marts 2026

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
mne27773

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Vejgaard Vandværk a.m.b.a. Sofievej 79 9000 Aalborg
	Telefon: 98129833
	CVR-nr.: 76 79 28 28
	Hjemsted: Vejgaard
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Hans Ole Jensen, Formand Flemming Bornholdt Claus Stavad Bent Johannes Jensen Lis Sørensen
<b>Revision</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Bankforbindelse</b>	Spar Nord Bank
<b>Advokatforbindelse</b>	Advokatfirmaet Børge Nielsen

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Øget distributionsomkostninger skyldes ekstra omkostninger til vedligeholdelse i forbindelse med brud på ledningsnet i året.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Budget 2025 kr. (ej revideret)	2025 kr.	2024 kr.
1 Nettoomsætning	6.375.955	6.888.073	6.202.441
2 Produktionsomkostninger	-2.049.885	-2.009.047	-2.002.181
3 Distributionsomkostninger	-800.000	-1.275.697	-649.081
4 Administrationsomkostninger	-1.300.000	-1.392.562	-1.357.117
5 Sekundære indtægter	58.738	107.787	58.739
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.284.808</b>	<b>2.318.554</b>	<b>2.252.801</b>
6 Afskrivninger	-2.234.808	-2.267.278	-2.207.013
7 Andre finansielle indtægter	0	2.969	17.598
8 Øvrige finansielle omkostninger	-50.000	-54.245	-63.386
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
9 Distributionsanlæg	50.467.331	50.702.381
10 Produktionsanlæg	18.934.938	19.539.753
11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	60.653	96.755
12 Målere	785.155	929.259
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>70.248.077</u>	<u>71.268.148</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>70.248.077</u></b>	<b><u>71.268.148</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	152.690	160.221
Varebeholdninger i alt	<u>152.690</u>	<u>160.221</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	406.064	357.475
13 Andre tilgodehavender	204.419	257.971
Periodeafgrænsningsposter	3.300	1.770
Tilgodehavender i alt	<u>613.783</u>	<u>617.216</u>
Likvide beholdninger	23.599	5.893
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>790.072</u></b>	<b><u>783.330</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>71.038.149</u></b>	<b><u>72.051.478</u></b>

## Balance 31. december

Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
14 Akkumuleret overdækning	64.737.817	65.164.563
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>64.737.817</b>	<b>65.164.563</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
15 Kreditinstitutter i øvrigt	4.768.708	5.086.532
Deposita	13.667	13.667
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.782.375	5.100.199
Kortfristet del af langfristet gæld	316.000	315.000
Gæld til pengeinstitutter	0	385.931
Modtagne forudbetalinger fra kunder	470.190	455.018
Leverandører af varer og tjenesteydelser	261.800	127.163
16 Anden gæld	115.708	137.494
Skyldig vandplansbidrag	354.259	366.110
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.517.957	1.786.716
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.300.332</b>	<b>6.886.915</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>71.038.149</b>	<b>72.051.478</b>
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast bidrag	3.735.010	3.733.807
Forbrugsafgifter	2.293.488	2.281.827
Målerabonnement	366.129	365.884
Gebyrindtægter	55.085	36.260
Andre indtægter	11.614	26.099
Over-/underdækning i året	426.747	-241.436
	<b>6.888.073</b>	<b>6.202.441</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Boringer:		
Grundvandsbeskyttelse	699.234	695.614
Elektricitet, fordelt	156.678	137.363
Personaleomkostninger, fordelt	152.906	153.487
Reparation og vedligeholdelse	19.477	127.914
Boringer i alt	<b>1.028.295</b>	<b>1.114.378</b>
Vandværk:		
Reparation og vedligeholdelse, produktion	299.616	269.108
Vandanalyser	74.399	87.376
SMS service	3.316	10.634
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	24.529	21.418
Elektricitet, fordelt	62.671	54.945
Ejendomsskat	20.388	17.717
Personaleomkostninger, fordelt	382.265	383.715
Vagtværn	113.568	42.890
Vandværk i alt	<b>980.752</b>	<b>887.803</b>
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>2.009.047</b>	<b>2.002.181</b>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Rentvandsledninger mv.:		
Personaleomkostninger, fordelt	382.265	383.715
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	785.207	170.645
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	45.554	39.776
Elektricitet, fordelt	62.671	54.945
Rentvandsledninger mv. i alt	<u>1.275.697</u>	<u>649.081</u>
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b><u>1.275.697</u></b>	<b><u>649.081</u></b>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger:		
Lønninger	1.416.752	1.466.349
Pensioner	314.069	315.698
Bestyrelseshonorar	225.000	225.000
Sociale ydelser	25.218	24.252
- fordelt	<u>-1.756.039</u>	<u>-1.806.299</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>225.000</u>	<u>225.000</u>
Administrationsomkostninger i øvrigt:		
Kontorartikler	16.907	15.957
Edb-omkostninger	136.361	127.509
Telefon	49.310	46.133
Forbrugerinformation	15.330	13.999
Revisorhonorar	60.000	60.000
Revisorhonorar, rest sidste år	900	3.100
Advokat	4.500	0
Forsikringer	59.095	56.117
Kontingenter	30.497	29.885
Møder og generalforsamling	31.898	33.583
Kurser	13.391	7.231
Repræsentation	0	2.262
Kørselsgodtgørelse	267	940
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>21.761</u>	<u>6.010</u>
Administrationsomkostninger i øvrigt i alt	<u>440.217</u>	<u>402.726</u>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>4. Administrationsomkostninger (fortsat)</b>		
Kontordrift:		
El, vand, varme og rengøring	42.814	43.323
Kontordrift i alt	42.814	43.323
 Kundehåndtering:		
Annoncer	0	5.569
PBS gebyrer	41.572	39.083
Elektricitet, fordelt	31.335	27.473
Personaleomkostninger, fordelt	611.624	613.943
Kundehåndtering i alt	684.531	686.068
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>1.392.562</b>	<b>1.357.117</b>
 <b>5. Sekundære indtægter</b>		
Øvrige indtægter	48.254	0
Lejeindtægt, antenne på vandtårn	59.533	58.739
	<b>107.787</b>	<b>58.739</b>
 <b>6. Afskrivninger</b>		
Produktionsanlæg	-809.815	-791.404
Distributionsanlæg	-1.114.182	-1.096.157
Øvrige driftsmidler	-36.102	-32.147
Målere	-307.179	-287.305
	<b>-2.267.278</b>	<b>-2.207.013</b>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>7. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	2.969	17.598
	<b>2.969</b>	<b>17.598</b>
<b>8. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	5.049	11.286
Prioritetsrenter	22.188	23.515
Garantiomkostninger	27.008	28.585
	<b>54.245</b>	<b>63.386</b>
	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
<b>9. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2025	66.401.870	65.209.459
Tilgang i årets løb	879.132	1.192.411
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>67.281.002</b>	<b>66.401.870</b>
Opskrivninger 1. januar 2025	-1.180.442	-1.060.442
Årets tilslutningsbidrag	0	-120.000
<b>Opskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-1.180.442</b>	<b>-1.180.442</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-14.519.047	-13.422.890
Årets afskrivninger	-1.114.182	-1.096.157
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-15.633.229</b>	<b>-14.519.047</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>50.467.331</b>	<b>50.702.381</b>

## Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
<b>10. Produktionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2025	28.208.596	28.175.310
Tilgang i årets løb	205.000	33.286
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>28.413.596</b>	<b>28.208.596</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-8.668.843	-7.877.439
Årets afskrivninger	-809.815	-791.404
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-9.478.658</b>	<b>-8.668.843</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>18.934.938</b>	<b>19.539.753</b>
<b>11. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2025	770.910	742.180
Tilgang i årets løb	0	28.730
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>770.910</b>	<b>770.910</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-674.155	-642.008
Årets afskrivninger	-36.102	-32.147
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-710.257</b>	<b>-674.155</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>60.653</b>	<b>96.755</b>
<b>12. Målere</b>		
Kostpris 1. januar 2025	4.509.553	4.446.993
Tilgang i årets løb	163.074	62.559
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>4.672.627</b>	<b>4.509.552</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-3.580.293	-3.292.988
Årets afskrivninger	-307.179	-287.305
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-3.887.472</b>	<b>-3.580.293</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>785.155</b>	<b>929.259</b>

## Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
<b>13. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende moms	190.339	230.966
Tilgodehavende grøn afgift	14.080	27.005
	<b>204.419</b>	<b>257.971</b>
<b>14. Akkumuleret overdækning</b>		
Akkumuleret overdækning 1. januar 2025	65.164.564	64.923.127
Årets over-/underdækning	-426.747	241.436
	<b>64.737.817</b>	<b>65.164.563</b>
Der fordeles:		
Reel overdækning til indregning i kommende års priser	-925.552	-802.455
Henlæggelser til kommende investeringer (5 års plan)	0	0
Regnskabsmæssig overdækning	65.163.369	65.467.018
Økonomisk råderum	500.000	500.000
	<b>64.737.817</b>	<b>65.164.563</b>
<b>15. Kreditinstitutter i øvrigt</b>		
Kommunekredit opr. 6.500.000, 2041, 0,42 %	5.084.708	5.401.532
Heraf forfalder inden for 1 år	-316.000	-315.000
	<b>4.768.708</b>	<b>5.086.532</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	3.496.000	3.812.000
<b>16. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	44.841	44.255
ATP og andre sociale ydelser	5.346	5.346
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	65.520	87.891
	<b>115.708</b>	<b>137.494</b>

## Noter

---

**17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

**18. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**

Der er ingen eventualforpligtelser

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vejgaard Vandværk a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under hensatte forpligtelser eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonnementer samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Årets regulering af over-/underdækning opgøres efter reglerne i vandforsyningsloven.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af borer og vandværket.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen for aktiver erhvervet og ibrugtaget før 1. januar 2010 er fastsat som den beregnede nedskrevne anskaffessum fra den regulatoriske åbningsbalance, der vurderes at være bedste skøn over aktivernes anskaffessum.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg. Der er ikke modregnet tilslutningsbidrag vedrørende tilslutninger frem til og med 1. januar 2010.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Boringer	30 år
Bygninger og behandlingsanlæg	25-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Rentvandsbeholder	50 år
Ledningsnet	75 år
Vandmålere	8-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgsspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgsspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Akkumuleret over-/underdækning**

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.