

# Vejgaard Vandværk a.m.b.a.

Sofievej 79, 9000 Aalborg

CVR-nr. 76 79 28 28

## Årsrapport

2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. marts 2025.

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	17

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Vejgaard Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejgaard, den 6. marts 2025


### Bestyrelse



Hans Ole Jensen  
Formand



Bent Johannes Jensen



Flemming Bornholdt



Lis Sørensen



Claus Stavad

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til bestyrelsen i Vejgaard Vandværk a.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejgaard Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vejgaard Vandværk a.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 6. marts 2025

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
mne27773

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Vejgaard Vandværk a.m.b.a.

Sofievej 79

9000 Aalborg

Telefon: 98129833

CVR-nr.: 76 79 28 28

Hjemsted: Vejgaard

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Hans Ole Jensen, Formand

Flemming Bornholdt

Claus Stavad

Bent Johannes Jensen

Lis Sørensen

**Revision**

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

Hasseris Bymidte 6

9000 Aalborg

**Bankforbindelse**

Nordjyske Bank

**Advokatforbindelse**

Advokatfirmaet Børge Nielsen

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Budget 2024 kr. (ej revideret)	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning	6.434.759	6.202.441	6.229.567
2 Produktionsomkostninger	-1.847.930	-2.002.181	-2.098.671
3 Distributionsomkostninger	-1.000.000	-649.081	-655.130
4 Administrationsomkostninger	-1.450.000	-1.357.117	-1.269.954
5 Sekundære indtægter	197.979	58.739	58.441
6 Andre driftsomkostninger	0	0	-1.914
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.334.808</b>	<b>2.252.801</b>	<b>2.262.339</b>
7 Afskrivninger	-2.234.808	-2.207.013	-2.183.300
8 Andre finansielle indtægter	0	17.598	103
9 Øvrige finansielle omkostninger	-100.000	-63.386	-79.142
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
10 Distributionsanlæg	50.702.381	50.726.127
11 Produktionsanlæg	19.539.753	20.297.871
12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	96.755	100.172
13 Målere	929.259	1.154.006
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>71.268.148</u>	<u>72.278.176</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>71.268.148</u></b>	<b><u>72.278.176</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	160.221	156.019
Varebeholdninger i alt	<u>160.221</u>	<u>156.019</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	357.475	343.754
14 Andre tilgodehavender	257.971	262.249
Periodeafgrænsningsposter	1.770	1.770
Tilgodehavender i alt	<u>617.216</u>	<u>607.773</u>
Likvide beholdninger	5.893	3.860
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>783.330</u></b>	<b><u>767.652</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>72.051.478</u></b>	<b><u>73.045.828</u></b>

## Balance 31. december

Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
15 Akkumuleret overdækning	65.164.563	64.923.127
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>65.164.563</b>	<b>64.923.127</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
16 Kreditinstitutter i øvrigt	5.086.532	5.403.029
Deposita	13.667	13.667
Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.100.199	5.416.696
Kortfristet del af langfristet gæld	315.000	314.000
Gæld til pengeinstitutter	385.931	983.257
Modtagne forudbetalinger fra kunder	455.018	597.684
Leverandører af varer og tjenesteydelser	127.163	289.329
Skyldig vandplansbidrag	366.110	335.809
17 Anden gæld	137.494	185.926
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.786.716	2.706.005
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.886.915</b>	<b>8.122.701</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>72.051.478</b>	<b>73.045.828</b>
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
19 Eventualposter		

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast bidrag	3.733.807	3.733.316
Forbrugsafgifter	2.281.827	2.282.113
Målerabonnement	365.884	365.724
Gebyrindtægter	36.260	75.860
Andre indtægter	26.099	7.000
Over-/underdækning i året	-241.436	-234.446
	<b>6.202.441</b>	<b>6.229.567</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Boringer:		
Grundvandsbeskyttelse	695.614	695.809
Elektricitet, fordelt	137.363	151.656
Personaleomkostninger, fordelt	153.487	137.419
Reparation og vedligeholdelse	127.914	221.605
Boringer i alt	<b>1.114.378</b>	<b>1.206.489</b>
Vandværk:		
Reparation og vedligeholdelse, produktion	269.108	256.087
Vandanalyser	87.376	84.910
SMS service	10.634	13.192
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	21.418	20.267
Elektricitet, fordelt	54.945	60.663
Ejendomsskat	17.717	8.017
Personaleomkostninger, fordelt	383.715	343.547
Vagtværn	42.890	105.499
Vandværk i alt	<b>887.803</b>	<b>892.182</b>
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>2.002.181</b>	<b>2.098.671</b>

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Rentvandsledninger mv.:		
Personaleomkostninger, fordelt	383.715	343.546
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	170.645	213.281
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	39.776	37.640
Elektricitet, fordelt	54.945	60.663
Rentvandsledninger mv. i alt	<u>649.081</u>	<u>655.130</u>
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b><u>649.081</u></b>	<b><u>655.130</u></b>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger:		
Lønninger	1.466.349	1.363.335
Pensioner	315.698	286.918
Bestyrelsehonorar	225.000	222.750
Sociale ydelser	24.252	24.784
- fordelt	<u>-1.806.299</u>	<u>-1.675.037</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>225.000</u>	<u>222.750</u>
Administrationsomkostninger i øvrigt:		
Kontorartikler	15.957	5.226
Edb-omkostninger	127.509	136.320
Telefon	46.133	47.761
Forbrugerinformation	13.999	13.997
Revisorhonorar	60.000	55.000
Revisorhonorar, rest sidste år	3.100	10.100
Forsikringer	56.117	51.635
Kontingenter	29.885	27.930
Møder og generalforsamling	33.583	28.261
Kurser	7.231	7.185
Repræsentation	2.262	1.869
Kørselsgodtgørelse	940	313
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>6.010</u>	<u>6.213</u>
Administrationsomkostninger i øvrigt i alt	<u>402.726</u>	<u>391.810</u>

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>4. Administrationsomkostninger (fortsat)</b>		
Kontordrift:		
El, vand, varme og rengøring	43.323	39.201
Kontordrift i alt	43.323	39.201
Kundehåndtering:		
Annoncer	5.569	0
PBS gebyrer	39.083	36.184
Elektricitet, fordelt	27.473	30.331
Personaleomkostninger, fordelt	613.943	549.678
Kundehåndtering i alt	686.068	616.193
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>1.357.117</b>	<b>1.269.954</b>
<b>5. Sekundære indtægter</b>		
Lejeindtægt, antenne på vandtårn	58.739	58.441
	<b>58.739</b>	<b>58.441</b>
<b>6. Andre driftsomkostninger</b>		
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	0	1.914
	<b>0</b>	<b>1.914</b>
<b>7. Afskrivninger</b>		
Produktionsanlæg	-791.404	-790.953
Distributionsanlæg	-1.096.157	-1.072.446
Øvrige driftsmidler	-32.147	-30.948
Målere	-287.305	-288.953
	<b>-2.207.013</b>	<b>-2.183.300</b>

## Noter

---

	2024 kr.	2023 kr.
<b>8. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	17.598	0
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	103
	<u>17.598</u>	<u>103</u>
<b>9. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	11.286	24.149
Prioritetsrenter	23.515	24.837
Garantiomkostninger	28.585	30.156
	<u>63.386</u>	<u>79.142</u>

## Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
<b>10. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2024	65.209.459	63.437.002
Tilgang i årets løb	1.192.411	1.772.457
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>66.401.870</b>	<b>65.209.459</b>
Tilslutningsbidrag 1. januar 2024	-1.060.442	-460.442
Årets tilslutningsbidrag	-120.000	-600.000
<b>Tilslutningsbidrag 31. december 2024</b>	<b>-1.180.442</b>	<b>-1.060.442</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-13.422.890	-12.350.444
Årets afskrivninger	-1.096.157	-1.072.446
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-14.519.047</b>	<b>-13.422.890</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>50.702.381</b>	<b>50.726.127</b>
<b>11. Produktionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2024	28.175.310	28.154.722
Tilgang i årets løb	33.286	20.588
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>28.208.596</b>	<b>28.175.310</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-7.877.439	-7.086.486
Årets afskrivninger	-791.404	-790.953
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-8.668.843</b>	<b>-7.877.439</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>19.539.753</b>	<b>20.297.871</b>



## Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
<b>12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2024	742.180	735.685
Tilgang i årets løb	28.730	26.395
Afgang i årets løb	0	-19.900
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>770.910</b>	<b>742.180</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-642.008	-629.047
Årets afskrivninger	-32.147	-30.948
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	17.987
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-674.155</b>	<b>-642.008</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>96.755</b>	<b>100.172</b>
<b>13. Målere</b>		
Kostpris 1. januar 2024	4.446.993	4.289.250
Tilgang i årets løb	62.559	157.744
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>4.509.552</b>	<b>4.446.994</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-3.292.988	-3.004.035
Årets afskrivninger	-287.305	-288.953
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-3.580.293</b>	<b>-3.292.988</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>929.259</b>	<b>1.154.006</b>
<b>14. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende moms	230.966	166.218
Tilgodehavende grøn afgift	27.005	96.031
	<b>257.971</b>	<b>262.249</b>

## Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
<b>15. Akkumuleret overdækning</b>		
Akkumuleret overdækning 1. januar 2024	64.923.127	64.688.681
Årets over-/underdækning	241.436	234.446
	<b>65.164.563</b>	<b>64.923.127</b>
Der fordeles:		
Reel overdækning til indregning i kommende års priser	-802.455	-1.141.096
Henlæggelser til kommende investeringer (5 års plan)	0	0
Regnskabsmæssig overdækning	65.467.018	65.564.223
Økonomisk råderum	500.000	500.000
	<b>65.164.563</b>	<b>64.923.127</b>
<b>16. Kreditinstitutter i øvrigt</b>		
Kommunekredit opr. 6.500.000, 2041, 0,42 %	5.401.532	5.717.029
Heraf forfalder inden for 1 år	-315.000	-314.000
	<b>5.086.532</b>	<b>5.403.029</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	3.812.000	4.127.000
<b>17. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	44.255	109.251
ATP og andre sociale ydelser	5.346	2.556
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	87.891	74.117
	<b>137.494</b>	<b>185.926</b>
<b>18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
<b>19. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser mv.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vejgaard Vandværk a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under hensatte forpligtelser eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonnementer samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Årets regulering af over-/underdækning opgøres efter reglerne i vandforsyningsloven.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af borer og vandværket.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen for aktiver erhvervet og ibrugtaget før 1. januar 2010 er fastsat som den beregnede nedskrevne anskaffelsessum fra den regulatoriske åbningsbalance, der vurderes at være bedste skøn over aktivernes anskaffelsessum.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg. Der er ikke modregnet tilslutningsbidrag vedrørende tilslutninger frem til og med 1. januar 2010.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Boringer	30 år
Bygninger og behandlingsanlæg	25-50 år
Rentvandsbeholder	50 år
Ledningsnet	75 år
Vandmålere	8-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Akkumuleret over-/underdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.