

# Vejgaard Vandværk a.m.b.a.

Sofievej 79, 9000 Aalborg

CVR-nr. 76 79 28 28

**Årsrapport**

**2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. marts 2024.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	17

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Vejgaard Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejgaard, den 14. marts 2024

### Bestyrelse



Hans Ole Jensen  
Formand



Bent Johannes Jensen



Flemming Bornholdt



Claus Stavad



Lis Sørensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til bestyrelsen i Vejgaard Vandværk a.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejgaard Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vejgaard Vandværk a.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2023. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 14. marts 2024

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
mne27773

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Vejgaard Vandværk a.m.b.a. Sofievej 79 9000 Aalborg
	Telefon: 98129833
	CVR-nr.: 76 79 28 28
	Hjemsted: Vejgaard
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Hans Ole Jensen, Formand Flemming Bornholdt Claus Stavad Bent Johannes Jensen Lis Sørensen
<b>Revision</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Bankforbindelse</b>	Nordjyske Bank
<b>Advokatforbindelse</b>	Advokatfirmaet Børge Nielsen

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Budget 2023 kr. (ej revideret)	2023 kr.	2022 kr.
1 Nettoomsætning	6.518.410	6.229.567	6.253.497
2 Produktionsomkostninger	-1.843.550	-2.098.671	-2.170.608
3 Distributionsomkostninger	-1.000.000	-655.130	-663.068
4 Administrationsomkostninger	-1.445.050	-1.269.954	-1.218.789
5 Sekundære indtægter	198.989	58.441	135.745
6 Andre driftsomkostninger	0	-1.914	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.428.799</b>	<b>2.262.339</b>	<b>2.336.777</b>
7 Afskrivninger	-2.328.799	-2.183.300	-2.241.526
8 Andre finansielle indtægter	0	103	0
9 Øvrige finansielle omkostninger	-100.000	-79.142	-95.251
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
10 Distributionsanlæg	50.726.127	50.626.116
11 Produktionsanlæg	20.297.871	21.068.236
12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	100.172	106.639
13 Målere	1.154.006	1.285.215
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>72.278.176</u>	<u>73.086.206</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>72.278.176</u></b>	<b><u>73.086.206</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	156.019	150.952
Varebeholdninger i alt	<u>156.019</u>	<u>150.952</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	343.754	292.202
14 Andre tilgodehavender	262.249	299.168
Periodeafgrænsningsposter	1.770	0
Tilgodehavender i alt	<u>607.773</u>	<u>591.370</u>
Likvide beholdninger	3.860	8.150
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>767.652</u></b>	<b><u>750.472</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>73.045.828</u></b>	<b><u>73.836.678</u></b>

## Balance 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
15 Akkumuleret overdækning	64.923.127	64.688.682
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>64.923.127</b>	<b>64.688.682</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
16 Kreditinstitutter i øvrigt	5.403.029	5.719.204
Deposita	13.667	13.667
Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.416.696	5.732.871
Kortfristet del af langfristet gæld	314.000	312.000
Gæld til pengeinstitutter	983.257	1.787.012
Modtagne forudbetalinger fra kunder	597.684	643.927
Leverandører af varer og tjenesteydelser	289.329	234.695
Skyldig vandplansbidrag	335.809	347.275
17 Anden gæld	185.926	90.216
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.706.005	3.415.125
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.122.701</b>	<b>9.147.996</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>73.045.828</b>	<b>73.836.678</b>
<b>18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>19 Eventualposter</b>		

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast bidrag	3.733.316	3.714.049
Forbrugsafgifter	2.282.113	1.958.727
Målerabonnement	365.724	365.154
Gebyrindtægter	75.860	51.250
Indtægtsførsel gamle flytteafregninger	0	63.205
Andre indtægter	7.000	3.400
Over-/underdækning i året	-234.446	97.712
	<b>6.229.567</b>	<b>6.253.497</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Boringer:		
Grundvandsbeskyttelse	695.809	714.775
Elektricitet, fordelt	151.656	317.063
Personaleomkostninger, fordelt	137.419	134.406
Reparation og vedligeholdelse	221.605	161.646
Boringer i alt	1.206.489	1.327.890
Vandværk:		
Reparation og vedligeholdelse, produktion	256.087	131.859
Vandanalyser	84.910	95.410
SMS service	13.192	13.299
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	20.267	19.081
Elektricitet, fordelt	60.663	126.826
Ejendomsskat	8.017	8.013
Personaleomkostninger, fordelt	343.547	336.016
Vagtværn	105.499	112.214
Vandværk i alt	892.182	842.718
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>2.098.671</b>	<b>2.170.608</b>

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Rentvandsledninger mv.:		
Personaleomkostninger, fordelt	343.546	336.015
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	213.281	164.792
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	37.640	35.435
Elektricitet, fordelt	60.663	126.826
Rentvandsledninger mv. i alt	<u>655.130</u>	<u>663.068</u>
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b><u>655.130</u></b>	<b><u>663.068</u></b>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger:		
Lønninger	1.363.335	1.281.423
Pensioner	286.918	279.857
Bestyrelseshonorar	222.750	216.000
Sociale ydelser	24.784	25.573
- fordelt	<u>-1.675.037</u>	<u>-1.586.853</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>222.750</u>	<u>216.000</u>
Administrationsomkostninger i øvrigt:		
Kontorartikler	5.226	3.994
Edb-omkostninger	136.320	126.870
Vandsektorgebyr	0	-1.059
Telefon	47.761	41.944
Forbrugerinformation	13.997	12.365
Revisorhonorar	55.000	55.000
Revisorhonorar, rest sidste år	10.100	2.600
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	0	-34.250
Forsikringer	51.635	45.486
Kontingenter	27.930	26.500
Møder og generalforsamling	28.261	24.972
Kurser	7.185	12.350
Repræsentation	1.869	0
Kørselsgodtgørelse	313	0
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>6.213</u>	<u>11.271</u>
Administrationsomkostninger i øvrigt i alt	<u>391.810</u>	<u>328.043</u>

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>4. Administrationsomkostninger (fortsat)</b>		
Kontordrift:		
El, vand, varme og rengøring	39.201	36.987
Vedligeholdelse kontorbygning	0	2.688
Kontordrift i alt	<u>39.201</u>	<u>39.675</u>
Kundehåndtering:		
PBS gebyrer	36.184	34.032
Elektricitet, fordelt	30.331	63.413
Personaleomkostninger, fordelt	549.678	537.626
Kundehåndtering i alt	<u>616.193</u>	<u>635.071</u>
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b><u>1.269.954</u></b>	<b><u>1.218.789</u></b>
<b>5. Sekundære indtægter</b>		
Administrationsbidrag, Aalborg Kloak A/S	0	82.766
Lejeindtægt, antenne på vandtårn	58.441	52.979
	<u>58.441</u>	<u>135.745</u>
<b>6. Andre driftsomkostninger</b>		
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	1.914	0
	<u>1.914</u>	<u>0</u>
<b>7. Afskrivninger</b>		
Produktionsanlæg	-790.953	-793.059
Distributionsanlæg	-1.072.446	-1.062.116
Øvrige driftsmidler	-30.948	-30.157
Målere	-288.953	-356.194
	<u>-2.183.300</u>	<u>-2.241.526</u>

## Noter

---

	2023 kr.	2022 kr.
<b>8. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	103	0
	<u>103</u>	<u>0</u>
<b>9. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	24.149	37.340
Prioritetsrenter	24.837	26.153
Renter, kreditorer	0	38
Garantiomkostninger	30.156	31.720
	<u>79.142</u>	<u>95.251</u>

## Noter

	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
<b>10. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	63.437.002	62.569.029
Tilgang i årets løb	1.772.457	867.973
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>65.209.459</b>	<b>63.437.002</b>
Tilslutningsbidrag 1. januar 2023	-460.442	-460.442
Årets tilslutningsbidrag	-600.000	0
<b>Tilslutningsbidrag 31. december 2023</b>	<b>-1.060.442</b>	<b>-460.442</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-12.350.444	-11.288.328
Årets afskrivninger	-1.072.446	-1.062.116
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-13.422.890</b>	<b>-12.350.444</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>50.726.127</b>	<b>50.626.116</b>
<b>11. Produktionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	28.154.722	28.087.585
Tilgang i årets løb	20.588	67.137
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>28.175.310</b>	<b>28.154.722</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-7.086.486	-6.293.427
Årets afskrivninger	-790.953	-793.059
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-7.877.439</b>	<b>-7.086.486</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>20.297.871</b>	<b>21.068.236</b>



## Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2023	735.685	713.269
Tilgang i årets løb	26.395	48.507
Afgang i årets løb	-19.900	-26.090
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>742.180</b>	<b>735.686</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-629.047	-624.980
Årets afskrivninger	-30.948	-30.157
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	17.987	26.090
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-642.008</b>	<b>-629.047</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>100.172</b>	<b>106.639</b>
<b>13. Målere</b>		
Kostpris 1. januar 2023	4.289.250	4.282.052
Tilgang i årets løb	157.744	7.198
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>4.446.994</b>	<b>4.289.250</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-3.004.035	-2.647.841
Årets afskrivninger	-288.953	-356.194
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-3.292.988</b>	<b>-3.004.035</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>1.154.006</b>	<b>1.285.215</b>
<b>14. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende moms	166.218	171.988
Tilgodehavende grøn afgift	96.031	127.180
	<b>262.249</b>	<b>299.168</b>

## Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>15. Akkumuleret overdækning</b>		
Akkumuleret overdækning 1. januar 2023	64.688.681	64.786.394
Årets over-/underdækning	234.446	-97.712
	<b>64.923.127</b>	<b>64.688.682</b>
Der fordeles:		
Reel overdækning til indregning i kommende års priser	-1.141.096	-1.065.641
Henlæggelser til kommende investeringer (5 års plan)	0	0
Regnskabsmæssig overdækning	65.564.223	65.254.323
Økonomisk råderum	500.000	500.000
	<b>64.923.127</b>	<b>64.688.682</b>
<b>16. Kreditinstitutter i øvrigt</b>		
Kommunekredit opr. 6.500.000, 2041, 0,42 %	5.717.029	6.031.204
Heraf forfalder inden for 1 år	-314.000	-312.000
	<b>5.403.029</b>	<b>5.719.204</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	4.127.000	4.472.000
<b>17. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	109.251	42.720
ATP og andre sociale ydelser	2.556	2.556
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	74.117	44.940
	<b>185.926</b>	<b>90.216</b>
<b>18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
<b>19. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser mv.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vejgaard Vandværk a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under hensatte forpligtelser eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonnementer samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Årets regulering af over-/underdækning opgøres efter reglerne i vandforsyningsloven.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af borer og vandværket.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen for aktiver erhvervet og ibrugtaget før 1. januar 2010 er fastsat som den beregnede nedskrevne anskaffessum fra den regulatoriske åbningsbalance, der vurderes at være bedste skøn over aktivernes anskaffessum.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg. Der er ikke modregnet tilslutningsbidrag vedrørende tilslutninger frem til og med 1. januar 2010.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Boringer	30 år
Bygninger og behandlingsanlæg	25-50 år
Rentvandsbeholder	50 år
Ledningsnet	75 år
Vandmålere	8-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Akkumuleret over-/underdækning**

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.